…………………………………………………..

Data

……….……………….……………………………………….

Nazwisko, imię rodzica/prawnego opiekuna

……….………..……………………………………………….

Telefon kontaktowy rodzica/prawnego opiekuna

**KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**rok szkolny 2022/2023**

Uczennica/uczeń: …………………………………………………………………………………….… ………………….

Nazwisko i imię Klasa

**1. Czas korzystania ze świetlicy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dzień tygodnia** | **12.50 – 13.50** | **13.50 – 14.50** | **14.50 – 15.50** |
| Poniedziałek |  |  |  |
| Wtorek |  |  |  |
| Środa |  |  |  |
| Czwartek |  |  |  |
| Piątek |  |  |  |

**2. Opuszczanie świetlicy:**

* samodzielne opuszczanie,
* pod opieką wymienionych osób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko imię** | **Stopień pokrewieństwa** | **Nr dowodu tożsamości** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oświadczam, że każda z osób upoważnionych została poinformowana o przekazaniu jej danych osobowych (imię, nazwisko, seria i nr dowodu tożsamości, nr telefonu) do Placówki, celem umożliwienia jej odbioru mojego dziecka. Jednocześnie oświadczam, że osobom upoważnionym została przekazana informacja o zasadach przetwarzania danych ich dotyczących zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną.

data ……………..……………. czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego ………………………………………

Informuję, że wymienione osoby wyraziły zgodę na przekazanie w określonym wyżej celu swoich danych osobowych.

………………..……………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**3. Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy), zainteresowania lub uzdolnienia dziecka.**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**4. Inne, uznane przez rodzica/opiekuna prawnego za ważne, informacje o dziecku.**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………..……………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W trybie art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) **Zespół Szkolno – Przedszkolny im. Jana Pawła II w Boguszycach**  informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny im. Jana Pawła II w Boguszycach, ul. Opolska 17, Boguszyce, 46-060 Prószków dalej **Administrator**;
2. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, realizacja zadania w interesie publicznym, polegającego na umożliwieniu rodzicom zorganizowania bezpiecznego powrotu dziecka z Placówki;
3. Może się Pani/Pan kontaktować w sprawie zasad przetwarzania danych osobowych z wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej [iod.zspboguszyce@proszkow.pl](mailto:iod.zspboguszyce@proszkow.pl) lub listownie na adres siedziby Administratora;
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie (imię, nazwisko, seria i nr dowodu tożsamości, nr telefonu) przetwarzane będą wyłącznie w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z Placówki;
5. Pani/Pana dane zostały pozyskane od rodzica/opiekuna prawnego dziecka w związku z przekazanym Placówce upoważnieniem Pani/Pana do odbioru dziecka z Placówki;
6. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres ważności upoważnienia wydanego przez rodziców / opiekunów prawnych dziecka, a następnie zostaną komisyjnie zniszczone. W przypadku powstania roszczeń, dane mogą być przetwarzane do ustania tych roszczeń;
7. Przysługuje Pani/Panu:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych
11. prawo do wniesienia sprzeciwu;
12. prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa)
14. Odbiorcą Pani/Pana danych będą wyłącznie organy i podmioty publiczne uprawnione do dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sąd, organy ścigania lub instytucje państwowe;
15. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
16. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu umożliwienia Pani/Panu odbioru dziecka z Placówki .