

**w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Prószków.**

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 oraz art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 900 z późn. zm. )  
zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określam na rok szkolny 2024/2025 terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Prószków, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Prószkowie oraz dyrektorom przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Prószków.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Krzysztof Cebula*

Załącznik  
do zarządzenia Nr RO.0050.1037.2024  
Burmistrza Prószkowa z dnia 2.01.2024r.  
w sprawie określenia terminów przeprowadzenia  
postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym terminów składania  
dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do publicznych  
przedszkoli prowadzonych przez Gminę Prószków

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania  
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych  
przedszkoli prowadzonych przez Gminę Prószków**

| Lp. | Czynności  | Termin postępowania rekrutacyjnego                         | Termin postępowania uzupełniającego                         |
|-----|--|--|---|
| 1.  | Przyjmowanie deklaracji od rodziców dziecka już uczęszczającego do przedszkola - o woli kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w roku szkolnym 2024/2025.  | od 1.02.2024 r.<br>do 8.02.2024r.                          | nie dotyczy   |
| 2.  | Składanie przez rodziców kandydata wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.   | od 19.02.2024r.<br>do 4.03.2024r.                          | od 27.05.2024r.<br>do 5.06.2024r.                           |
| 3.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.900). | do 20.03.2024r   | do 19.06.2024r.-  |
| 4.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  | 21.03.2024r.<br><u>do godz. 15.00</u>                      | 20.06.2024r.<br><u>do godz. 15.00</u>                       |
| 5.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka w przedszkolu, do którego zostało zakwalifikowane w postaci pisemnego oświadczenia.  | od 22.03.2024r.<br>do 2.04.2024r.<br><u>do godz. 15.00</u> | od 21.06.2024r.<br>do 26.06.2024r.<br><u>do godz. 15.00</u> |
| 6.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego przedszkola.  | 4.04.2024r.<br><u>godz. 15.00</u>                          | 28.06.2024r.<br><u>godz. 15.00</u>                          |

BURMISTRZ

Krzysztof Cebula